



Tilmelding:

Hvis du modtager dagpenge fra A-kassen og ønsker at deltage i kurset skal du henvende dig til AF eller dér hvor du er i kontaktføreløb.

Hvis du modtager kontanthjælp fra kommunen, skal du henvende dig til din sagsbehandler eller jobkonsulent.

Transport:

S-tog: Linie A, A+ og E til Friheden Station.

Bus: Linie 18, 121, 132, 137, 200S, & 539P

Kurset:

Der undervises 5 dage om ugen, 6 timer om dagen, fra kl. 8.30 til 14.30

Forplejning:

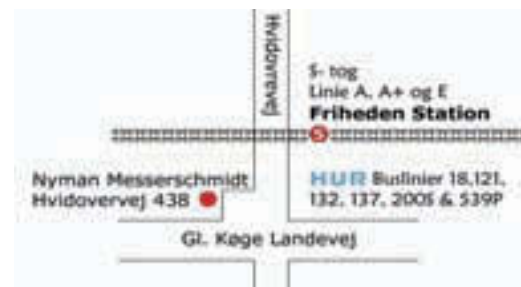
Te, kaffe og morgenbrød, første og sidste kursusdag. Medbring madpakke. Adgang til køleskab.

Telefon: 36 77 26 79

Telefax: 36 77 26 71

E-mail: mail@nyme.dk

Webside: www.nyme.dk



**Dit sprog - Mit sprog
- Dit nye job**

**Afklaring - vejledning
for 2-sprogede**

**Tyrkisk - urdu - arabisk -
polsk - serbokroatisk**

DEN EUROPÆISKE UNION



Den Europæiske Socialfond

Nyman Messerschmidt Uddannelse & Udvikling A/S, Hvidovrevej 438, 2650 Hvidovre

Nyman Messerschmidt Uddannelse & Udvikling A/S





Dit sprog - Mit sprog - Dit nye job

Dit sprog – Mit sprog – Dit nye job

Kurset gennemføres på enten: tyrkisk, arabisk, serbokroatisk, urdu eller polsk og varer 3 uger. Formålet med kurset er, at du bliver afklaret i forhold til dine muligheder på arbejdsmarkedet.

Det serbokroatiske kursus varer 4 uger med 22,5 timer pr. uge.

Gennem oplæg, gruppearbejde, diskussion og personlige samtaler finder vi i fællesskab ud af, hvad du er god til, hvad du har arbejdet med og hvilke ønsker du har til dit næste job.

Kurset er udviklet af Nyman Messerschmidt A/S i samarbejde med Den Europæiske Socialfond.

Indhold

Indhold:

Hvad er du god til?

Hvad er dine ressourcer?

Afklaring af kvalifikationer og kompetencer

Hvad er dit jobmål?

Hvordan kan du nå dit jobmål?

Muligheder for efteruddannelse og opkvalificering

Forberedende Voksen Undervisning: Læsning – Skrivning – Matematik

IT og Internettet på arbejdspladsen og i jobsøgning

Dit CV på Jobnet.dk

Dataliste og ansøgninger – hvordan og hvorfor?

Samarbejde og fleksibilitet

Arbejdsmarkedets udvikling – fremtidens medarbejder

Dine rettigheder og pligter

